

심리학 융·복합연구
지원사업 계획

2017년 11월

[사] 한국심리학회

1 사업목적

- ▣ 학회원의 창의적이고 융합적인 연구 의욕을 고취시키고 분과학회 간 학문적 교류의 활성화 유도
- ▣ 융·복합 연구 지원을 통한 연구의 질적 향상 도모
- ▣ 국내외 기관의 융·복합 지원 과제 수주를 위한 기반 마련

2 신청자격 및 지원내용

가. 신청자격

- 연구책임자는 아래 세가지 조건 모두 충족
 - ① 한국심리학회 정회원
 - ② 박사학위 소지자
 - ③ 대학 및 연구기관에 소속된 연구자

나. 구성요건

- 3가지 이상 분야 소속 전공자 3인 이상으로 구성 (심리학 외 분야 포함)

다. 연구주제

다음 각 호에 해당하거나 이와 관련이 있는 연구주제

1. 노년층의 복지과 건강을 위한 스마트 디바이스 활용 연구
2. 청소년 스마트미디어 중독/게임 중독의 이해 연구
3. 4차 산업혁명 시대 건강과 행복 증진 방안 연구
4. 사물인터넷, 빅데이터 기술 융합을 활용한 심리와 정서 증진 연구
5. 자율주행 자동차의 안전과 도덕적 판단 연구
6. 인지과학 기반 융합 연구
7. 로봇과 인간의 상호작용 연구
8. 범죄와 자살 등 불안 사회의 현상 이해 연구
9. 스마트 미디어 시대 효과적인 설득 커뮤니케이션 방안 연구
10. 도덕적 행위나 익사회적 행동을 위한 융합적 연구
11. 사회적 갈등 해소
12. 재난, 패닉 시의 효과적 대피 등

라. 자격제한

- 2과제 이상 중복참여 불가

3 지원금액 및 지원조건

가. 지원금액

- 1팀당 500만원
- 최대 3개팀까지 지원할 예정이며, 심사결과 적합한 연구팀이 없을 시 지원하지 않음
- 선정 시 지원금의 50% 중간보고서 제출 후 50% 지급

나. 연구기간

- 2018년 1월부터 2018년 6월까지 6개월간

다. 지원조건

- 2018년 4월 20일(금), 중간보고서 제출
- 2018년 8월 18일(토), 연차학술대회 심포지엄을 구성하여 결과 발표
- 2018년 8월 25일(토) 최종결과보고서 제출

라. 연구비의 사용

- 한국연구재단의 연구비 규정에 준함
 1. 연구용역비의 정산은 세부 항목별 정산을 원칙으로 하며, 다음 각 호에 해당하는 원본 및 증빙서류를 갖추어야 함
 - ① 연구책임자의 카드결재 매출전표, 각종 세금계산서
 - ② 공공기관이 발행한 영수증
 2. 정산 시 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 정산 서류로 인정하지 않는다.
 - ① 연구용역비 사용과 관련된 증빙서류 (견적서, 청구서, 계약서, 거래명세서, 회의록 등)가 첨부되지 않은 경우
 - ② 연구기간 전 또는 후에 발행된 영수증(단, 최종보고서 발간 및 배포비 등 학회의 사전승인을 얻은 집행 사항은 예외로 함)
 3. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 학회는 해당 연구책임자의 연구수행을 중단시킬 수 있으며, 이 경우 연구책임자는 학회가 결정하는 바에 따라 지급된 연구용역비의 전부 또는 일부를 학회에 반납하여야 함
 - ① 연구용역비를 지급 목적에 위반하여 사용하거나 부당하게 집행하였을 경우
 - ② 허위 그 밖의 부정행위에 의하여 연구용역비를 지급받은 경우
 - ③ 연구진행 상황보고를 하지 않거나 허위로 한 경우
 - ④ 연구부정행위(표절, 변조 등)에 의한 연구결과를 발표·제출한 경우
 - ⑤ 연구책임자의 귀책사유로 협약을 해약한 경우
 4. 회의비 사용의 경우, 아래 사항 준수
 - ① 회의록 첨부: 회의목적, 회의일시, 참석자, 회의내용 등이 포함
 - ② 주말 및 휴일집행 시, 해당 연구과제와 관련된 적합한 사유 증명 구비

- ③ 심야(23시~06시) 집행 원칙적으로 불가(집행의 불가피성과 과제수행과 직접적인 관련성 있는 경우에 한하여 인정)
- ④ 유흥업소로 구분된 업체에서 사용 불가

4 신청기간 및 신청방법

가. 신청기간

- 2017년 11월 27일(월) 10:00 ~ 2017년 12월 7일(목) 16:00

나. 신청방법

- 한국심리학회 사무국 메일접수 kpa1@kpsy.or.kr

다. 신청서류

- 지원신청서
- 연구계획서 및 산출내역서
- 연구자 구성원 이력서

5 과제심사 및 선정

가. 심사절차

- 연구 주제의 독창성 및 명료성, 융·복합 연구 분야의 적합성, 연구자의 연구 역량, 연구팀 구성의 다양성, 연구결과의 공헌도 및 학문발전 기여도, 외부 기관의 후속지원 가능성 등을 기준으로 선정함.

나. 심사위원 구성

- 심리학 및 관련 분야 전문가 5인으로 구성된 융·복합 사업 심사·선정 위원회

6 사업 추진 일정

- 2017년 10월말 공지
- 2017년 11월~12월 접수
- 2018년 1월중 심사/연구팀 선정 및 지원
- 2018년 4월 20일(금), 중간보고서 제출
- 2018년 8월 18일(토) 연차학술대회 심포지엄을 통한 결과 발표
- 2018년 8월 25일(토) 최종결과보고서 제출

7 지원금 지급 및 관리

가. 지원금 지급

- 2018년 1월 연구책임자 계좌로 지원금의 50% 입금
- 2018년 4월 연구책임자 계좌로 지원금의 50% 입금

나. 지원금 관리

- 회의비, 자료수집비, 문구구입비, 인쇄비(토너 구입 등) 등의 항목으로 집행이 가능하며 영수증 등 증빙자료 보관하여야 함
- 지원기간 종료 시 잔액은 학회에 반납하여야 하며, 연구 불성실 등의 이유로 연구를 중도에 중지하게 될 경우 전액 회수를 원칙으로 함

8 지원과제 관리

가. 중간보고서 작성

- 2018년 4월 20일(금)까지 연구 중간보고서 작성

나. 연구결과 심포지엄 발표

- 2018년 8월 18일(토) 연차학술대회 심포지엄을 통한 결과 발표

다. 연구결과보고서 제출

- 2018년 8월 25일(토)까지 연구결과보고서와 지원금 집행정산 내역서 제출

라. 결과보고서 미제출에 대한 제재

- 결과보고서 미제출시 지원금 전액 반납

9 문의처

- 한국심리학회 사무국 kpa1@kpsy.or.kr