
심리학 융·복합연구 지원사업 공고

2020년 10월



학회원의 창의적이고 융합적인 연구 의욕을 고취시키고 분과학회 간 학문적 교류의 활성화를 유도하고자 다음과 같이 융·복합 연구를 지원합니다.

많은 관심과 참여 바랍니다.

(사)한국심리학회 학문후속세대교류위원회

1 사업목적

- 가. 학회원의 창의적이고 융합적인 연구 의욕을 고취시키고 분과학회 간 학문적 교류의 활성화 유도
- 나. 융·복합 연구 지원을 통한 연구의 질적 향상 도모
- 다. 국내외 기관의 융·복합 지원 과제 수주를 위한 기반 마련

2 신청기간 및 신청방법

가. 신청기간

2020년 11월 12일(목) 10:00 ~ 2020년 11월 26일(목) 16:00

나. 신청방법

한국심리학회 학문후속세대교류위원회로 메일접수 kpa2@kpsy.or.kr

다. 신청서류

- 지원신청서
- 연구계획서 및 산출내역서
- 연구 구성원 이력서

3 신청자격 및 지원내용

가. 신청자격

연구책임자의 경우, 아래 세가지 조건 모두 충족

- ① 한국심리학회 정회원
- ② 박사학위 소지자
- ③ 대학 및 연구기관에 소속된 연구자

나. 구성요건

심리학 외 분야를 포함하여 3인 이상으로 구성

다. 연구주제

심리학과 타 분야 간 학제적 접근이 필요한 연구 주제 (자유 주제)

- 연구주제 예시:

1. 새로운 미디어 환경에서의 정보 수용 및 확산에 대한 연구
2. 다문화 사회 내 구성원들의 삶의 질 증진을 위한 연구
3. 혐오 및 차별적 정서에 대한 이해 및 대처방안
4. 테크놀로지와 진단 및 정신건강 서비스
5. 사회적 역량의 증진을 위한 환경, 제도, 문화 개선 방안 등의 연구
6. 최신 심리학 연구 동향과 관련된 윤리적 문제 연구

※ 연구계획서에 제출한 연구주제가 융복합 연구인 이유와 필요성에 대한 내용 기재

라. 자격제한

2과제 이상 중복참여 불가

4 지원금액 및 지원조건

가. 지원금액

- 예산 범위 (총액 1,500만원) 내에서 지원.
- 최대 3개팀까지 지원할 예정이며, 심사결과 적합한 연구팀이 없을 시

지원하지 않음

- 선정 시 지원금의 100% 지급

나. 연구기간

2021년 1월부터 2021년 6월까지, 6개월간

다. 지원조건

- 2021년 8월 제75차 연차학술대회 심포지엄을 구성하여 결과 발표
- 2021년 8월 27일(금) 16:00 최종결과보고서 제출
(자율양식, 5페이지 이내)

※ 결과보고 시, 연구내용 외에 비용사용 내역 및 증빙자료 보고

※ 연구 불성실 또는 결과보고서 미제출 시 연구비 전액 회수 조치

라. 연구비의 사용

한국연구재단의 연구비 규정에 준함

1. 연구용역비의 정산은 세부 항목별 정산을 원칙으로 하며, 다음 각 호에 해당하는 원본 및 증빙서류를 갖추어야 함
 - ① 연구책임자의 카드결제 매출전표, 각종 세금계산서
 - ② 공공기관이 발행한 영수증
2. 정산 시 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 정산 서류로 인정하지 않는다.
 - ① 연구용역비 사용과 관련된 증빙서류 (견적서, 청구서, 계약서, 거래명세서, 회의록 등)가 첨부되지 않은 경우
 - ② 연구기간 전 또는 후에 발행된 영수증(단, 최종보고서 발간 및 배포비 등 학회의 사전승인을 얻은 집행 사항은 예외로 함)
3. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 학회는 해당 연구책임자의 연구수행을 중단시킬 수 있으며, 이 경우 연구책임자는 학회가 결정하는 바에 따라 지급된 연구용역비의 전부 또는 일부를 학회에 반납하여야 함
 - ① 연구용역비를 지급 목적에 위반하여 사용하거나 부당하게 집행하였을 경우
 - ② 허위 그 밖의 부정행위에 의하여 연구용역비를 지급받은 경우
 - ③ 연구진행 상황보고를 하지 않거나 허위로 한 경우

- ④ 연구부정행위(표절, 변조 등)에 의한 연구결과를 발표·제출한 경우
 - ⑤ 연구책임자의 귀책사유로 협약을 해약한 경우
4. 회의비 사용의 경우, 아래 사항 준수
- ① 회의록 첨부: 회의목적, 회의일시, 참석자, 회의내용 등이 포함
 - ② 주말 및 휴일집행 시, 해당 연구과제와 관련된 적합한 사유 증명구비
 - ③ 심야(23시~06시) 집행 원칙적으로 불가(집행의 불가피성과 과제수행과 직접적인 관련성 있는 경우에 한하여 인정)
 - ④ 유흥업소로 구분된 업체에서 사용 불가

5 과제심사 및 선정

가. 심사절차

연구 주제의 독창성 및 명료성, 융·복합 연구 분야의 적합성, 연구자의 연구 역량, 연구팀 구성의 다양성, 연구결과의 공헌도 및 학문발전 기여도, 외부 기관의 후속지원 가능성, 예산의 적절성 등을 기준으로 선정함.

나. 심사위원 구성

심리학 및 관련 분야 전문가 5인으로 구성된 융·복합 사업 심사·선정 위원회

6 사업 추진 일정

2020년 10월 공지

2020년 11월 접수

2020년 12월 중 심사/연구팀 선정 및 지원

2021년 1월 4일(월) 연구대상자 개별 통보

2021년 8월 연차학술대회 심포지엄을 통한 결과 발표

2021년 8월 27일(금) 16:00 최종결과보고서 제출

7 지원금 지급 및 관리

가. 지원금 지급

- 2021년 1월 연구책임자 계좌로 지원금의 100% 입금

나. 지원금 관리

- 연구 활동 경비 등(산출내역서 양식의 항목 참고)으로 집행 가능하며 영수증 등 증빙자료 보관하여야 함
- 지원기간 종료 시 잔액은 학회에 반납하여야 하며, 연구 불성실 등의 이유로 연구를 중도에 중지하게 될 경우 전액 회수를 원칙으로 함

8 지원과제 관리

가. 연구결과 심포지엄 발표

2021년 8월 제75차 연차학술대회 심포지엄을 통한 결과 발표

나. 연구결과 보고서 제출

2020년 8월 27일(금) 16:00 까지 연구결과 보고서와 지원금 집행정산 내역서 제출 (자율양식, 5페이지 이내)

다. 결과보고서 미제출에 대한 제재

결과보고서 미제출시 지원금 전액 반납

9 문의처

한국심리학회 학문후속세대교류위원회 kpa2@kpsy.or.kr